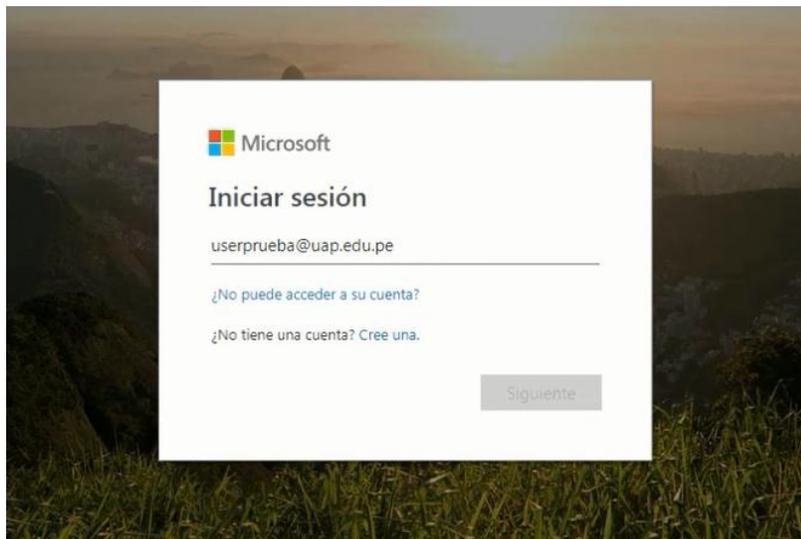
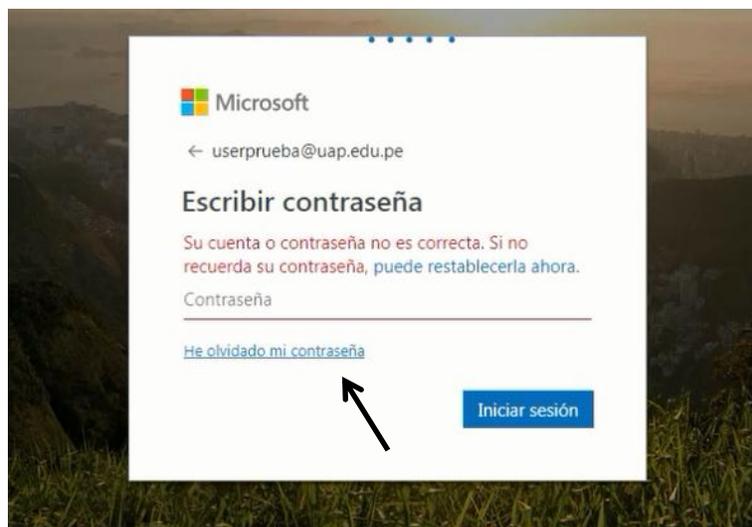


## Cambio de Contraseña en Microsoft Office 365

1. Debe ingresar a la página principal de Office 365 <http://portal.office.com> e ingresar su usuario (dirección de correo electrónico institucional) y dar clic en siguiente.  
Ejemplo: **userprueba@uap.edu.pe**

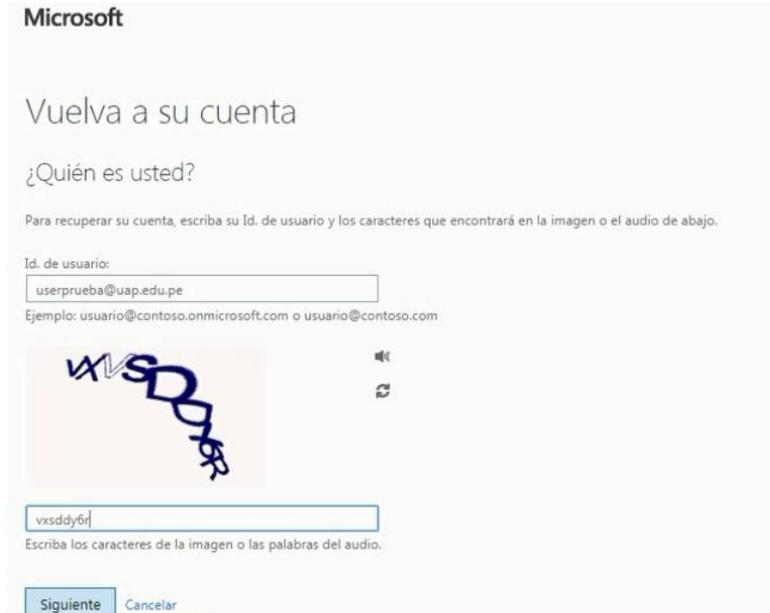


2. Si olvidó su clave de acceso debe dar clic en: **He olvidado mi contraseña**



3. En la siguiente pantalla debe confirmar su ID de usuario (correo electrónico institucional) y escribir los caracteres que se muestran en la imagen. Dar clic en siguiente.

Ejemplo:



Microsoft

## Vuelva a su cuenta

¿Quién es usted?

Para recuperar su cuenta, escriba su Id. de usuario y los caracteres que encontrará en la imagen o el audio de abajo.

Id. de usuario:

Ejemplo: usuario@contoso.onmicrosoft.com o usuario@contoso.com



Escriba los caracteres de la imagen o las palabras del audio.

4. En esta pantalla debe validar su número celular registrado en su correo a través de un código enviado por la mensajería de texto.

Ejemplo:



Microsoft

## Vuelva a su cuenta

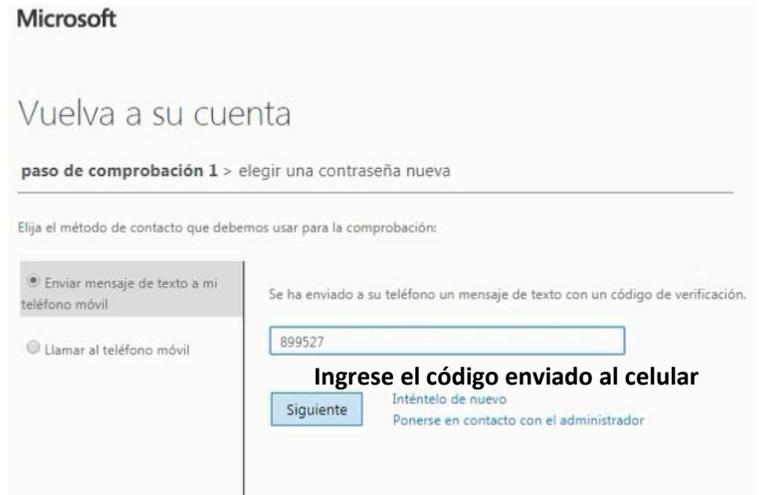
paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

- Enviar mensaje de texto a mi teléfono móvil
- Llamar al teléfono móvil

Para proteger su cuenta necesitamos que introduzca su número de teléfono móvil completo (\*\*\*\*\*86) a continuación. Recibirá un mensaje de texto con un código de verificación que se puede usar para restablecer la contraseña.

**Ingrese su número celular**



Microsoft

## Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

- Enviar mensaje de texto a mi teléfono móvil
- Llamar al teléfono móvil

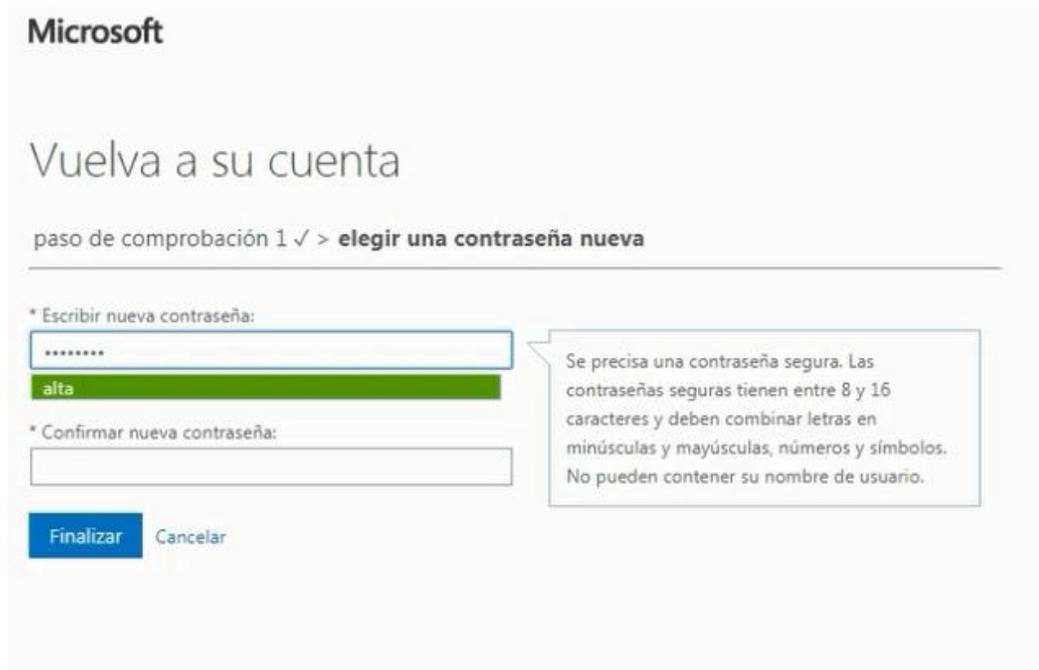
Se ha enviado a su teléfono un mensaje de texto con un código de verificación.

**Ingrese el código enviado al celular**

[Inténtelo de nuevo](#)  
[Ponerse en contacto con el administrador](#)

5. Luego de ingresar y validar su código enviado a su celular, debe registrar su nueva contraseña de acceso a Office 365. (debe contener al menos 8 caracteres)

Ejemplo:



Microsoft

## Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 ✓ > **elegir una contraseña nueva**

\* Escribir nueva contraseña:

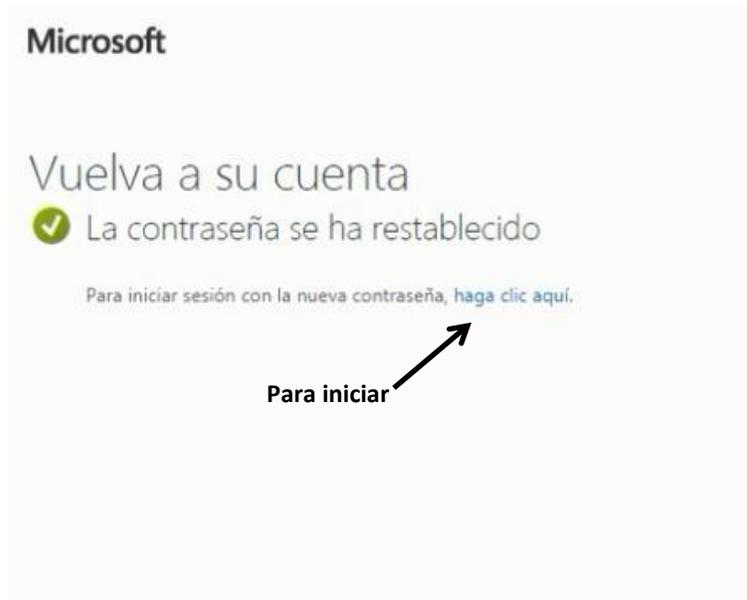
alta

\* Confirmar nueva contraseña:

Finalizar Cancelar

Se precisa una contraseña segura. Las contraseñas seguras tienen entre 8 y 16 caracteres y deben combinar letras en minúsculas y mayúsculas, números y símbolos. No pueden contener su nombre de usuario.

6. Al finalizar le aparecerá un mensaje donde le indica que su contraseña se ha establecido.



Microsoft

## Vuelva a su cuenta

✓ La contraseña se ha restablecido

Para iniciar sesión con la nueva contraseña, [haga clic aquí.](#)

Para iniciar

7. Debe introducir su correo institucional y dar clic en siguiente, ingrese su nueva contraseña.



Microsoft

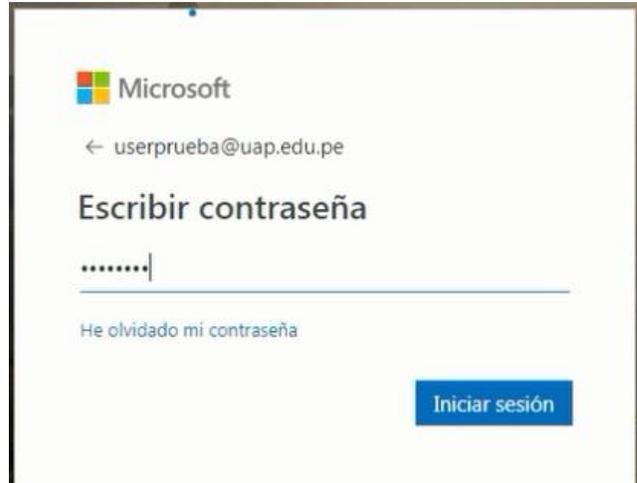
## Iniciar sesión

userprueba@uap.edu.pe

[¿No puede acceder a su cuenta?](#)

[¿No tiene una cuenta? Cree una.](#)

**Siguiete**



Microsoft

← userprueba@uap.edu.pe

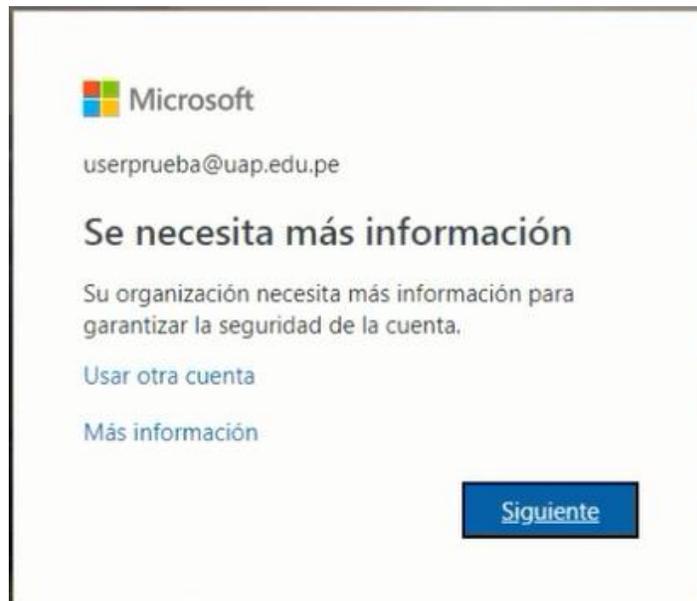
## Escribir contraseña

.....|

[He olvidado mi contraseña](#)

**Iniciar sesión**

8. El sistema le pedirá más información para garantizar su seguridad en la cuenta.



Microsoft

userprueba@uap.edu.pe

## Se necesita más información

Su organización necesita más información para garantizar la seguridad de la cuenta.

[Usar otra cuenta](#)

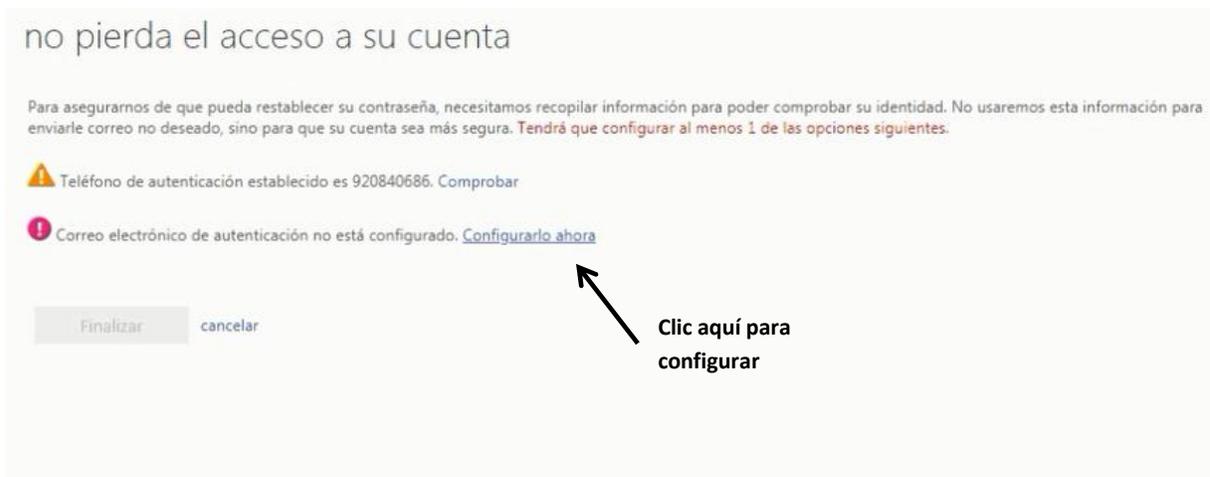
[Más información](#)

**Siguiete**

Debe dar clic en siguiente

9. En esta pantalla debe comprobar su número de celular y configurar un correo (correo personal) de autenticación: (necesario para próximo restablecimiento de clave)

- **Para comprobar su número telefónico, por favor repetir el paso N° 4**



- **Para configurar un correo de autenticación debe hacer lo siguiente:**

.\_ Introducir un correo personal, y dar clic en donde dice: Enviarme un mensaje de correo electrónico.



.\_ El sistema enviara un código al correo personal registrado en la pantalla anterior, el cual debe introducir. Ver ejemplo:

## no pierda el acceso a su cuenta

Compruebe su dirección de correo electrónico de autenticación a continuación. No use su dirección de correo electrónico de trabajo o escuela principal.

Correo electrónico de autenticación

Enviarme un mensaje de correo electrónico

Encontrará un mensaje de correo electrónico con un código de verificación en su bandeja de entrada.

  [reintentar](#)

Dar clic en comprobar

10. Dar clic en el botón para finalizar.

## no pierda el acceso a su cuenta

Gracias. Usaremos la información siguiente para recuperar su cuenta si olvida la contraseña. Haga clic en "Finalizar" para cerrar esta página.

- ✔ Teléfono de autenticación establecido es +51 920840686. [Cambiar](#)
- ✔ Correo electrónico de autenticación establecido es jesusjh20@gmail.com. [Cambiar](#)

 [cancelar](#)

11. Al finalizar entras automáticamente a la pantalla principal de Office 365.

### Buenas tardes

Buscar

#### Aplicaciones

Instalar Office

Outlook OneDrive Word Excel PowerPoint OneNote SharePoint Teams Sway Forms

Explorar todas sus aplicaciones →