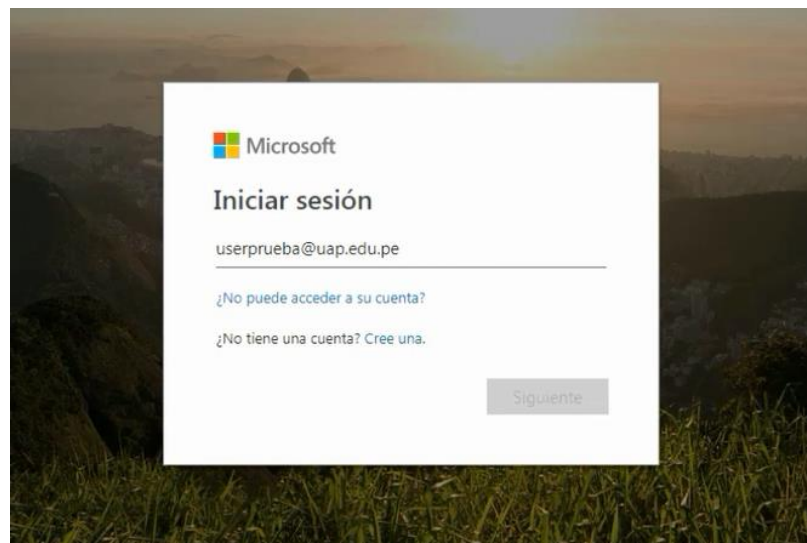


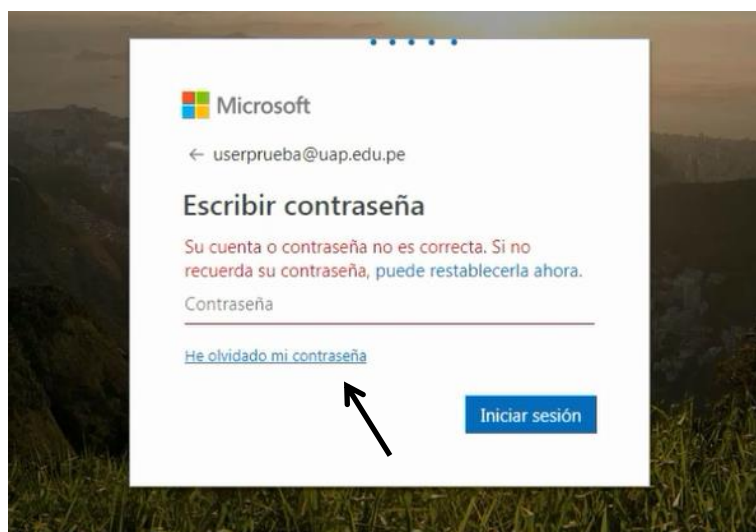
Autoservicio de cambio de contraseña de correo electrónico corporativo Microsoft Office 365

1. Debe ingresar a la página principal de Office 365 <http://portal.office.com> e ingresar su usuario (dirección de correo electrónico institucional) y dar clic en siguiente.

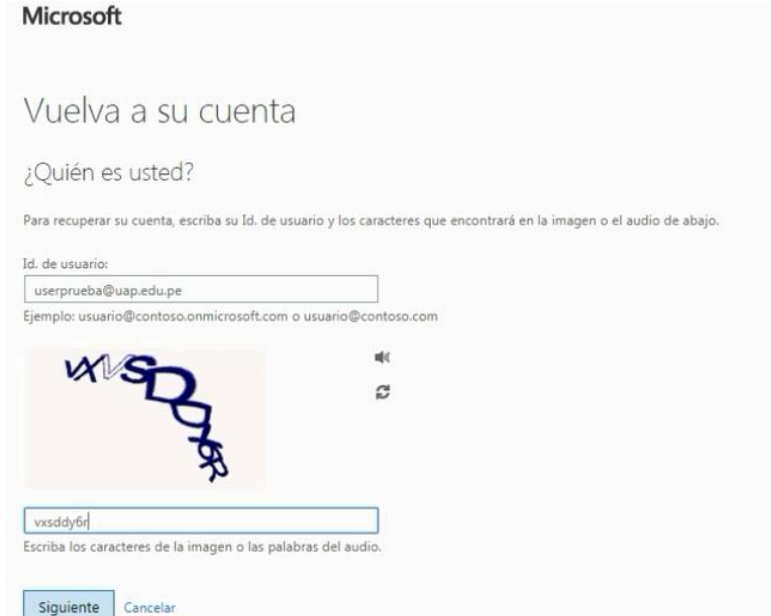
Ejemplo: userprueba@uap.edu.pe
userprueba@alu.uap.edu.pe
userprueba@doc.uap.edu.pe



2. Si olvidó su clave de acceso debe dar clic en: **He olvidado mi contraseña**



3. En la siguiente pantalla debe confirmar su ID de usuario (correo electrónico institucional) y escribir los caracteres que se muestran en la imagen. Dar clic en siguiente.
Ejemplo:



Microsoft


Vuelva a su cuenta

¿Quién es usted?

Para recuperar su cuenta, escriba su Id. de usuario y los caracteres que encontrará en la imagen o el audio de abajo.

Id. de usuario:

Ejemplo: usuario@contoso.onmicrosoft.com o usuario@contoso.com



Escriba los caracteres de la imagen o las palabras del audio.

4. En esta pantalla debe validar su número celular registrado en su correo a través de un código enviado por la mensajería de texto.
Ejemplo:



Microsoft

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

- Enviar mensaje de texto a mi teléfono móvil
- Llamar al teléfono móvil

Para proteger su cuenta necesitamos que introduzca su número de teléfono móvil completo (*****86) a continuación. Recibirá un mensaje de texto con un código de verificación que se puede usar para restablecer la contraseña.

Ingrese su número celular



Microsoft

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

- Enviar mensaje de texto a mi teléfono móvil
- Llamar al teléfono móvil

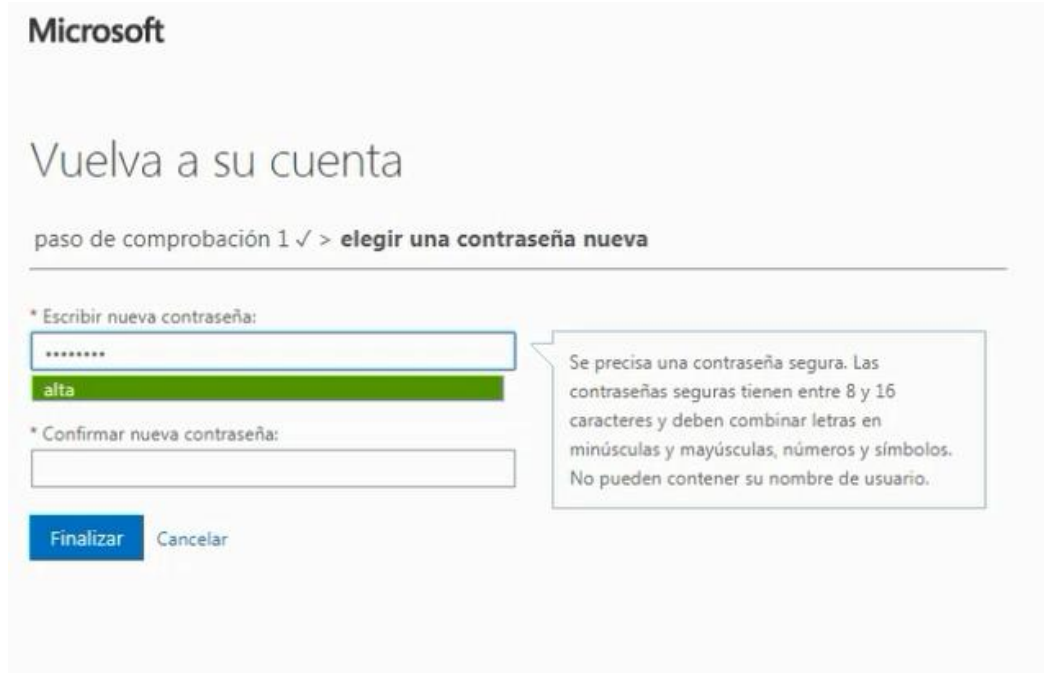
Se ha enviado a su teléfono un mensaje de texto con un código de verificación.

Ingrese el código enviado al celular

Inténtelo de nuevo
Ponerse en contacto con el administrador

5. Luego de ingresar y validar su código enviado a su celular, debe registrar su nueva contraseña de acceso a Office 365. (debe contener al menos 8 caracteres)

Ejemplo:



Microsoft

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 ✓ > **elegir una contraseña nueva**

* Escribir nueva contraseña:

* Confirmar nueva contraseña:

Finalizar Cancelar

Se precisa una contraseña segura. Las contraseñas seguras tienen entre 8 y 16 caracteres y deben combinar letras en minúsculas y mayúsculas, números y símbolos. No pueden contener su nombre de usuario.

6. Al finalizar le aparecerá un mensaje donde le indica que su contraseña se ha establecido.



Microsoft

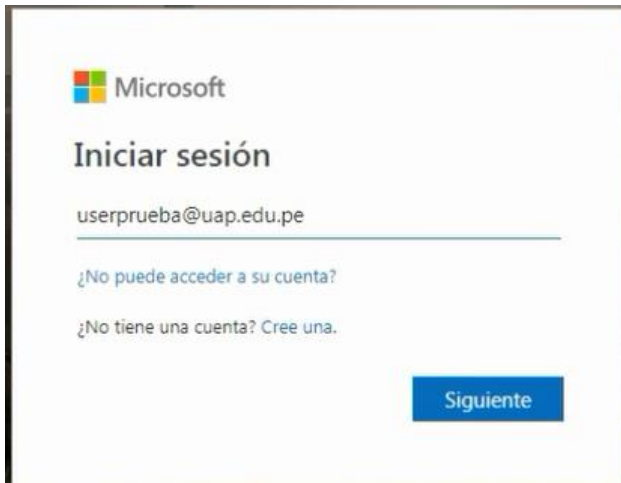
Vuelva a su cuenta

✓ La contraseña se ha restablecido

Para iniciar sesión con la nueva contraseña, [haga clic aquí.](#)

Para iniciar →

7. Debe introducir su correo institucional y dar clic en siguiente, ingrese su nueva contraseña.



Microsoft

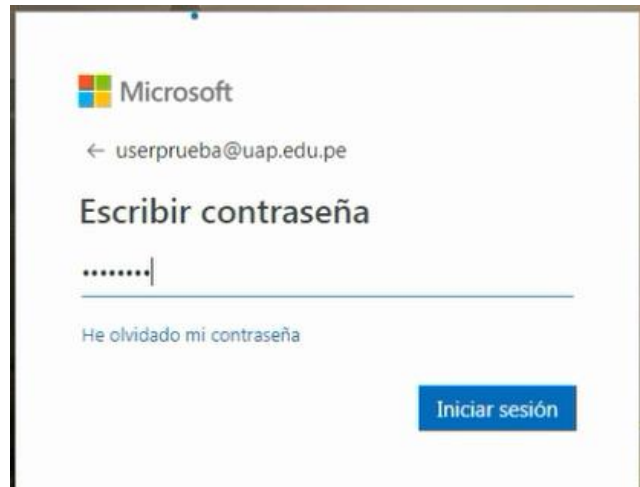
Iniciar sesión

userprueba@uap.edu.pe

[¿No puede acceder a su cuenta?](#)

[¿No tiene una cuenta? Cree una.](#)

Siguiente



Microsoft

← userprueba@uap.edu.pe

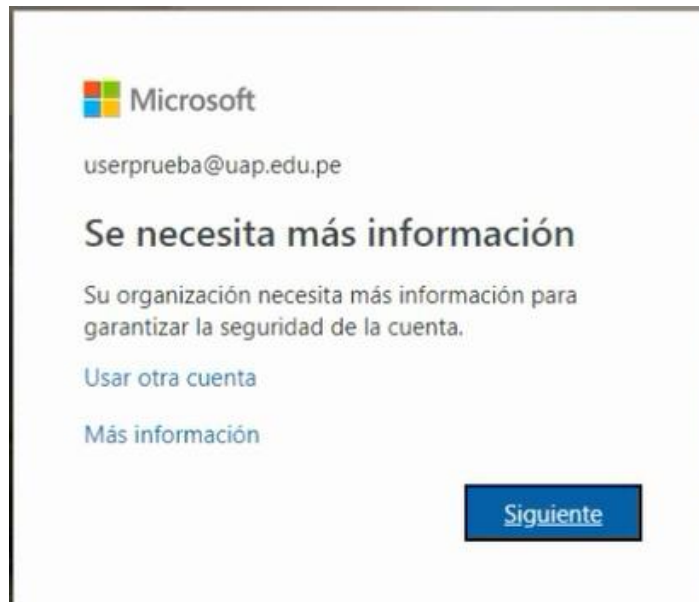
Escribir contraseña

.....|

[He olvidado mi contraseña](#)

Iniciar sesión

8. El sistema le pedirá más información para garantizar su seguridad en la cuenta.



Microsoft

userprueba@uap.edu.pe

Se necesita más información

Su organización necesita más información para garantizar la seguridad de la cuenta.

[Usar otra cuenta](#)

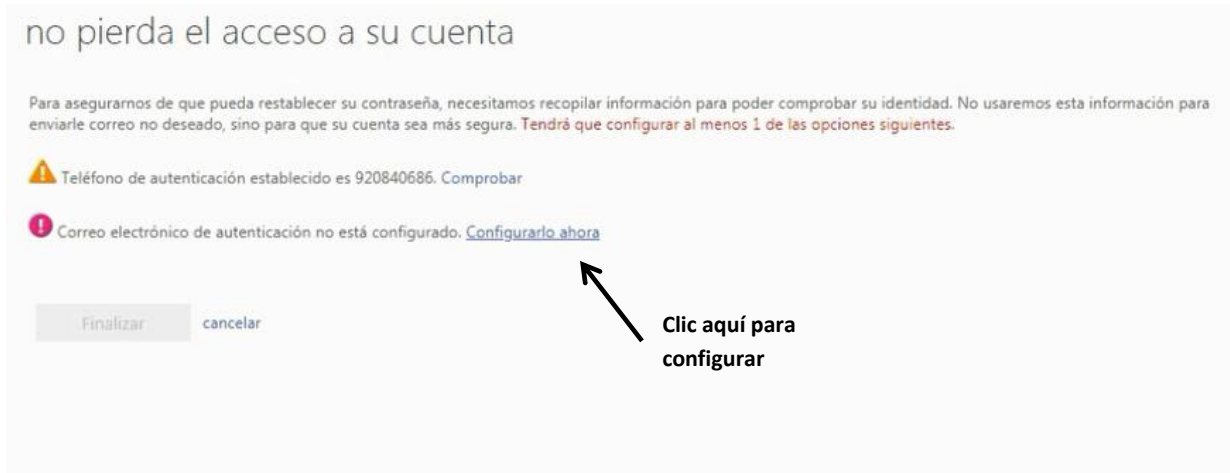
[Más información](#)

Siguiente

Debe dar clic en siguiente

9. En esta pantalla debe comprobar su número de celular y configurar un correo (correo personal) de autenticación: (necesario para próximo restablecimiento de clave)

- **Para comprobar su número telefónico, por favor repetir el paso N° 4**



no pierda el acceso a su cuenta

Para asegurarnos de que pueda restablecer su contraseña, necesitamos recopilar información para poder comprobar su identidad. No usaremos esta información para enviarle correo no deseado, sino para que su cuenta sea más segura. **Tendrá que configurar al menos 1 de las opciones siguientes.**

⚠ Teléfono de autenticación establecido es 920840686. Comprobar

❗ Correo electrónico de autenticación no está configurado. [Configúralo ahora](#)

Finalizar cancelar

Clic aquí para configurar

- **Para configurar un correo de autenticación debe hacer lo siguiente:**

._ Introducir un correo personal, y dar clic en donde dice: Enviarme un mensaje de correo electrónico.



no pierda el acceso a su cuenta

Compruebe su dirección de correo electrónico de autenticación a continuación. No use su dirección de correo electrónico de trabajo o escuela principal.

Correo electrónico de autenticación

jesush20@gmail.com

Enviarme un mensaje de correo electrónico

Atrás

._ El sistema enviara un código al correo personal registrado en la pantalla anterior, el cual debe introducir. Ver ejemplo:

no pierda el acceso a su cuenta

Compruebe su dirección de correo electrónico de autenticación a continuación. No use su dirección de correo electrónico de trabajo o escuela principal.

Correo electrónico de autenticación

Enviarme un mensaje de correo electrónico

Encontrará un mensaje de correo electrónico con un código de verificación en su bandeja de entrada.

Comprobar

reintentar

Atrás

Dar clic en comprobar

10. Dar clic en el botón para finalizar.

no pierda el acceso a su cuenta

Gracias. Usaremos la información siguiente para recuperar su cuenta si olvida la contraseña. Haga clic en "Finalizar" para cerrar esta página.

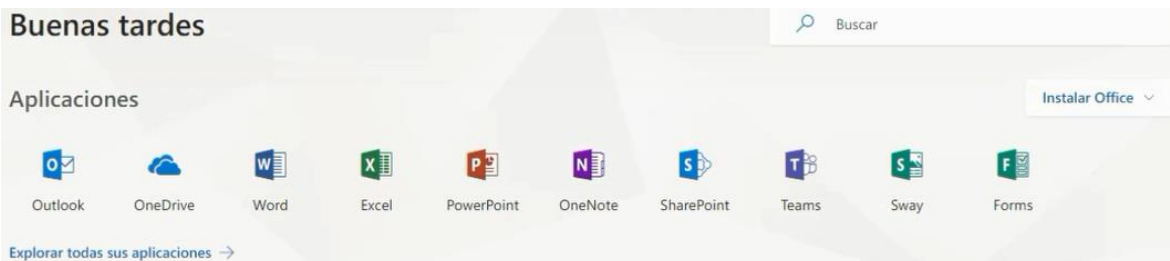
✓ Teléfono de autenticación establecido es +51 920840686. Cambiar

✓ Correo electrónico de autenticación establecido es jesusjh20@gmail.com. Cambiar

Finalizar

cancelar

11. Al finalizar entras automáticamente a la pantalla principal de Office 365.



Buenas tardes

Buscar

Aplicaciones

Instalar Office

Outlook OneDrive Word Excel PowerPoint OneNote SharePoint Teams Sway Forms

Explorar todas sus aplicaciones →