



Presenta tu reclamo
Manual del alumno
Portal académico de la UAP

Introducción.....	3
¿Cómo Empezar?	3
¿Qué se muestra en el ingreso?	4
¿Cuál es la función de la opción Presenta tu reclamo?	4
¿Qué encuentro haciendo clic en la opción Mis reclamos?	5
¿Qué encuentro haciendo clic en la opción Realizar Reclamo?	5

Presenta tu Reclamo – Manual del alumno

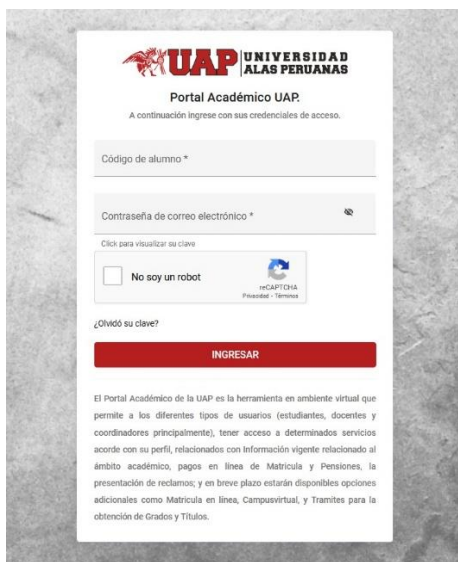
Introducción

Este manual tiene como finalidad dar a conocer la opción de presentar un reclamo mediante el Portal Académico de la UAP.

En caso sea la primera vez que haga uso del Portal Académico de la UAP tener en cuenta que para su acceso deberá contar con código de alumno y documento de identidad.

¿Cómo Empezar?

Iniciamos en un navegador Web ingresando a la web de nuestra institución www.uap.edu.pe luego hacemos clic en la opción del portal académico, nos mostrará la siguiente pantalla para ingresar nuestro código de alumno y contraseña del correo electrónico de la UAP.



The screenshot shows the login page for the UAP Academic Portal. At the top, there is the UAP logo and the text 'UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS'. Below that, it says 'Portal Académico UAP.' and 'A continuación ingrese con sus credenciales de acceso.' There are two input fields: 'Código de alumno *' and 'Contraseña de correo electrónico *'. Below the password field is a link 'Click para visualizar su clave'. There is a CAPTCHA section with a checkbox 'No soy un robot' and a 'reCAPTCHA' logo. Below that is a link '¿Olvidó su clave?'. A red 'INGRESAR' button is at the bottom. At the very bottom, there is a paragraph of text describing the portal's services.

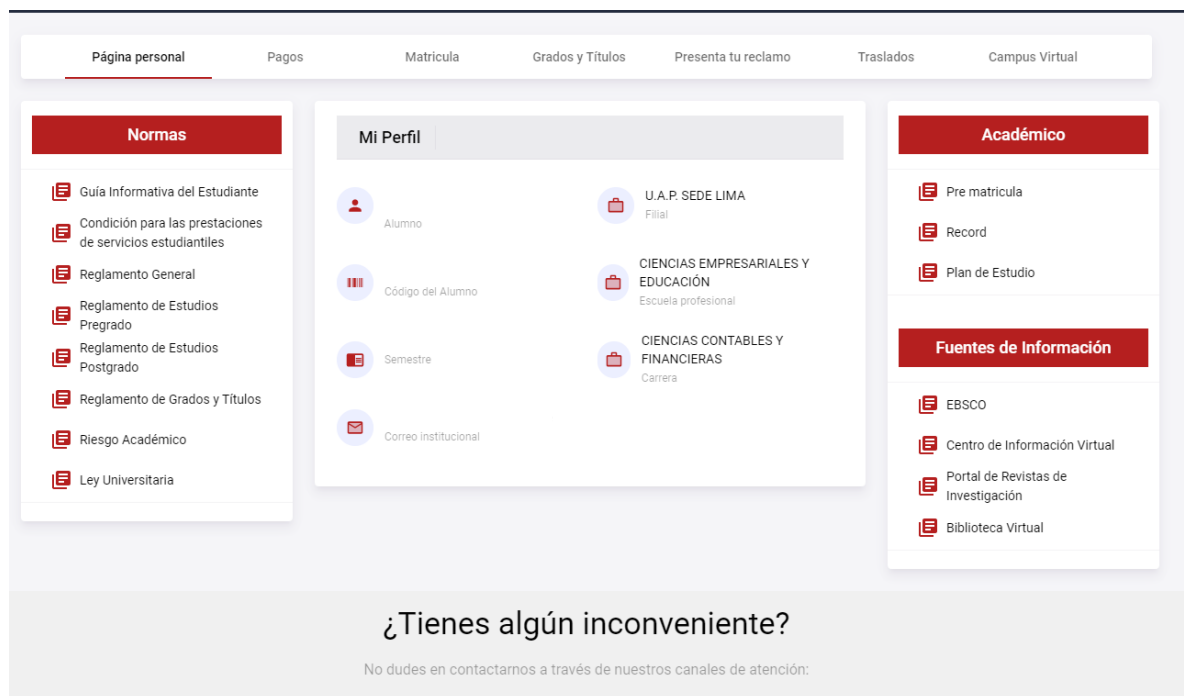
Acto seguido procedemos a dar ingresar una clave de seguridad que se mostrará a manera de imagen (Captcha). Presionaremos el botón “Ingresar”



The screenshot shows a security key input field. At the top left is the '4pkt.t' logo. Below it is a text input field with the placeholder text 'Clave de Seguridad'. Below the input field is a red 'Ingresar' button.

¿Qué se muestra en el ingreso?

Podemos apreciar una pantalla principal con las opciones presentadas para que el alumno pueda realizar diferentes tipos de operaciones como pagos entre otros.

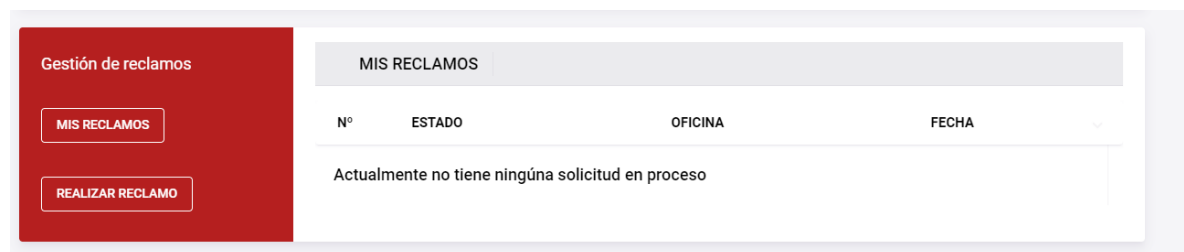


¿Cuál es la función de la opción Presenta tu reclamo?

El alumno ingresa a esta opción haciendo clic en el menú ubicado en la parte superior

derecha. Presenta tu reclamo

La pantalla que se aprecia después hacer clic en el botón en mención es la siguiente:



El alumno podrá realizar un seguimiento del reclamo que ha presentado obteniendo información en tiempo real del mismo.

¿Qué encuentro haciendo clic en la opción Mis reclamos?

Dentro de esta opción el alumno podrá visualizar el estado de sus reclamos realizados, así como el detalle por cada uno de ellos. El historial de reclamos posee la opción de mostrar detalles haciendo clic en el reclamo.

MIS RECLAMOS				
Nº	ESTADO	OFICINA	FECHA	
5	REGISTRADO		2020-07-25	
Reclamo Demora en la entrega de certificado de estudios.		Respuesta		Ver Archivo

De la misma forma puede visualizar y descargar la respuesta realizada por la institución haciendo clic en el botón Ver Archivo.

¿Qué encuentro haciendo clic en la opción Realizar Reclamo?

El alumno al dar clic en esta opción podrá realizar un reclamo llenando los datos de su dirección actual, número de teléfono móvil y fundamentar su reclamo. De la misma forma puede cargar un archivo, que puede ser pdf o archivo de imagen fundamentando su reclamo. Luego de llenar todos los campos hacemos clic en el botón registrar reclamo para registrar el mismo. Aparecerá un mensaje de confirmación al cual elegiremos la opción Aceptar.

NUEVO RECLAMO

DATOS PERSONALES

Tipo Doc: D.N.I.

Estudiante
CARRION/ACUÑA, YURY RAI


Facultad CIENCIAS EMPRESARIALES Y EDUCACIÓN **Genera** ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

Dirección

Celular **Come Electrónico**

RECLAMO

Reclamo

Adjuntar archivo 

REGISTRAR RECLAMO

El registro realizado pasará a formar parte de la opción de mis reclamos.